श्री तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालय

लिखु तामाकोशी गाउँपालिका-६ खिम्ती, रामेछाप

विद्यालय सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन

आ.व २०८२ श्रावणदेखि २०८३ असार

(२०८३।०६।२१ गते वुधबार)

प्रस्तोता :

सामाजिक परीक्षण समिति

आ.व. २०८२/२०८३ को

सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन

१.पृष्ठभूमि

बागमती प्रदेश रामेछाप जिल्ला लिखु तामाकोशी गाउँपालिका वडा नं.–६, खिम्ती स्थित तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालय जिल्लाकै अग्रणी विद्यालयहरू मध्येको एक सामुदायिक विद्यालय हो । यसको स्थापना वि.सं. २०२७ सालमा तत्कालीन समाजसेवी तथा शिक्षाप्रेमीहरूको अगुवाइमा स्थानीय समुदायबाट ताम्रकौशीका प्रा.वि.को नामबाट भएको पाइन्छ ।

सुरुमा २०२७ सालमा प्रा.वि. , २०३४ सालमा नि.मा.वि, २०३८ सालमा मा. वि. र २०५५ सालमा उ. मा. वि. सञ्चालन भएको यस विद्यालय मा.वि. स्वीकृत गर्ने क्रममा तामाकोशी जनजागृति नामाकरण हुन पुगेको पाइन्छ । विद्यालय तामाकोशी नदीको किनारामा अवस्थित रहेको र यसको स्थापना तथा विकासको निम्ति तात्कालीन अगुवा युवाहरूद्वारा सांस्कृतिक कार्यक्रम, नाटक प्रदर्शन एवम् छलफलको माध्यमबाट जनमानसलाई जागृत गराइएकोले यस विद्यालयलाई तामाकोशी जनजागृति नामाकरण गरिएको पाइन्छ ।

शैक्षिक कार्यक्रमको दृष्टिले गाउँपालिकाकै सर्वाधिक ठूलो र अग्रणी शैक्षिक संस्थाको रूपमा रहेको यो विद्यालय प्राविधिक धारको शिक्षा प्रदान गर्ने सन्दर्भमा पनि गाउँपालिकामा पहिलो र एक मात्र विद्यालय हो । साधारण धारतर्फ बालकक्षादेखि १२ कक्षासम्मको शिक्षा प्रदान गर्दै आइरहेको यस विद्यालयले नेपाल सरकार (शिक्षा तथा मानवस्रोत विकास केन्द्र) बाट माध्यमिक तह (कक्षा ९–१२) मा कम्प्युटर इन्जिनियरिङ सञ्चालन गर्न स्वीकृति प्राप्त गरी शैक्षिक सत्र २०७६ मा कक्षा ९ बाट सुरु भएको कार्यक्रम शैक्षिक सत्र २०७७ मा कक्षा १०, शैक्षिक सत्र २०७८ मा कक्षा ११ र शैक्षिक सत्र २०७९ मा कक्षा १२ सम्म विस्तार भएको छ ।

विद्यालय समाजको एक लघु रुप हो । विभिन्न समुदायका बालवालिका अध्ययन गर्ने एक सरकारी सार्वजनिक निकाय हो । यस विद्यालयका हरेक गतिविधिका बारेमा प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष रुपमा चासो राख्ने तथा सहभागी हुन पाउने अधिकार सरोकारवालाको हुन्छ । सरोकारवालाहरुमा विद्यालयप्रतिको अपनत्वको विकास गर्दै प्राप्त स्रोत साधन मितव्ययी ढंगले उपयोग गरी अधिकतम प्रतिफल प्राप्त गर्न विद्यालयका गतिविधिलाई पारदर्शी र उत्तरदायी बनाइ गुणात्मक शिक्षाको सुनिश्चितताका लागि विद्यालयको समग्र गतिविधिको समीक्षात्मक लेखाजोखा गर्न विद्यालय सामाजिक परीक्षण बाञ्छनीय भएकाले, विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ तथा शिक्षा नियमावली २०५९ को नियम १७१ (क) बमोजिमको समितिबाट विद्यालयले प्रत्येक वर्ष अनिवार्य रुपमा सामाजिक परीक्षण गराउनु पर्ने व्यवस्था रहेको छ । विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को दफा ३ को उपदफा (३) अनुसार गठित प्राविधिक उपसमितले विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय क्षेत्रको मूल्याङ्कन गरी सामाजिक परीक्षण समितिलाई प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्छ र सुझावसहित सामाजिक परीक्षण समितिले अन्तिम प्रतिवेदन विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को अनुसूची (१) र (२) अनुसार तयार गरी गत आर्थिक वर्षको सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन प्रत्येक वर्षको पहिलो चौमासिक भित्रमा सरोकारवालाहरुको भेला गराइ छलफलमा प्रस्तुत गर्नुपर्ने कानुनी व्यवस्था बमोजिम तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयको आर्थिक वर्ष २०८२/२०८३ को सामाजिक परीक्षण गरिएको छ ।

२. उद्देश्य

सामाजिक परीक्षणको मुख्य उद्देश्य यस श्री तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयका गतिविधिलाई पारदर्शी र उत्तरदायी बनाई गुणात्मक शिक्षाको सुनिश्चितताका लागि विद्यालयको समग्र गतिविधिको समीक्षात्मक लेखाजोखा गर्ने तथा विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय क्षेत्रको काम कारबाही ऐन

तथा नियमावली बमोजिम भए नभएको सम्बन्धमा मूल्याङ्कन गरी विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को अनुसूची (१) र (२) अनुसार प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्ने।

३. सामाजिक परीक्षणका आधारः

तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय क्षेत्रको मूल्याङ्कन तथा मापन गर्नको लागि यो सामाजिक परीक्षणको आधार देहाय बमोजिम रहेका छन्।

- विद्यालय सुधार योजना २०८२
- विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक संघ / शिक्षक स्टाफको बैठक पुस्तिका
- विद्यालय रिपोर्ट कार्ड-२०८२ (IEMIS)
- आ. व. २०८२।२०८३ को आम्दानी तथा खर्चको विवरण
- शिक्षक तथा विद्यार्थीको हाजिर पुस्तिका
- सिकाइ उपलब्धी २०८२
- विगतका सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदनहरू
- विगतका लेखा परीक्षणको प्रतिवेदनहरू

४. सामाजिक परीक्षण अवलम्बन गरिएका प्रक्रियाहरू

(क) शिक्षा नियमावली २०५९ को नियम १७१ (क) बमोजिमको विद्यालय व्यवस्थापन समितिबाट भएको निर्णय र शिक्षक अभिभावक संघको मिति २०८३ साल भाद्र ३१ गते बुधबार को निर्णय अनुसार तपसिल बमोजिमको विद्यालय सामाजिक परीक्षण समिति गठन गरियो।

विद्यालय सामाजिक परीक्षण समिति

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद	प्रतिनिधित्व
१	संयोजक	श्री राजु बरुवाल	शिक्षक अभिभावक संघ संयोजक
२	सदस्य	श्री रमला खड्का	अभिभावक
३	सदस्य	श्री मनोज जैसवाल	अभिभावक
४	सदस्य	श्री भोजराज कडरिया	वडा प्रतिनिधि
५	सदस्य	श्री मेखनारायण श्रेष्ठ	बुद्धिजिवी
६	सदस्य	श्री करुण खड्का	विद्यार्थी
७	सदस्य सचिव	श्री दिपक प्रकाश भट्ट	शिक्षक प्रतिनिधि

(ख) विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को दफा ३ को उपदफा (३) अनुसार सामाजिक परीक्षण समितिद्वारा मिति २०८३ साल असोज २ गते शुक्रबारका दिन तपसिलको प्राविधिक उप-समितको गठन गरियो।

प्राविधिक उप-समिति

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद	प्रतिनिधित्व
१	श्री पवनराज पौडेल	संयोजक	सामाजिक परीक्षण समितिले मनोनित गरेको विज्ञ

२	श्री राजाराम महतो	सदस्य	प्रधानाध्यापकले तोकेको विद्यालयको शिक्षक
३	श्री सङ्गीता न्यौपाने	सदस्य	महिला शिक्षक वडा कार्यालयले तोकेको

(ग) विद्यालय सामाजिक परीक्षण निर्माण प्रक्रिया

क्र.सं.	मिति	कार्यक्रम	जिम्मेवारी वाँडफाड
१	२०८३।०६।०२ गते	विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को दफा ३ को उपदफा (३) अनुसार सामाजिक परीक्षण समितिले प्राविधिक उप-समिति गठन	विद्यालय सामाजिक परीक्षण समिति
२	२०८३।०६।०२ गते देखि २०८३।०६।०६ गतेसम्म	विद्यालयको शैक्षिक वर्ष २०८२ को शैक्षिक तथा व्यस्थापकीय क्षेत्रः सामजिक परीक्षण मापदण्डको अनुसूची (१) को (क) देखि (छ) सम्मको विवरण सङ्कलन	मनोज जैसवालको सयोजकमा करुण खड्का , दिपक प्रकाश भट्ट
३	२०८३/०६/७ गतेदेखि २०८३/०६/१५ गतेसम्म	आर्थिक वर्ष २०८२।२०८३ को आर्थिक क्षेत्रः सामजिक परीक्षण मापदण्डको अनुसूची (१) को (ज) देखी (ञ) सम्मको विवरण सङ्कलन	मेखनारायण श्रेष्ठको सयोजकमा रमला खड्का , भोजराज कडरिया
४	२०८३/०६/१८ गते	प्राविधिक उप-समितले विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यस्थापकीय क्षेत्रको मूल्याङ्कन गरी सामाजिक परीक्षण समितिलाई प्रतिवेदन पेश	विज्ञ प्राविधिक उप-समितिले गर्ने।
५	२०८३/०६/२१ गते	सरोकारवालाहरुको भेला गराइ प्राप्त सुझाव तथा छलफलको निष्कर्षलाई समेत समावेश गरी अन्तिम प्रतिवेदन विव्यस समक्ष पेश	सरोकारवालाहरुको भेला

५. विद्यालय सामाजिक परीक्षणको ढाँचा तथा प्रतिवेदन

(क) यस तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयमा गरिएको परीक्षण विद्यालय सामाजिक परीक्षणको मापदण्ड २०७८ को अनुसूची १ मा व्यवस्था भएको ढाँचाका आधारमा गरिएको छ।

(ख) यस श्री तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालय खिम्तीको आर्थिक वर्ष २०८२/२०८३ को सामाजिक परीक्षणको लागि आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय पक्षको मूल्याङ्कन प्राविधिक उपसमितिले गरेको अङ्कनका आधारमा अनुसूची २ को ढाँचामा प्रतिवेदन तयार गरिएको छ।

अनुसूची: १

(विद्यालय व्यवस्थापन समितिले सामाजिक परीक्षण समितिलाई उपलब्ध गराउने)

(क) संस्थागत बैठक एवं निर्णय र निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था

क्र स	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था	हुन नसकेको भए कारण	कैफियत
१	वि. व्य. स. बैठक सङ्ख्या र महत्त्वपूर्ण निर्णयहरू	◆ **बैठक सङ्ख्या: २६** ◆ जग्गा खरिद गरिएको ◆ घेरावारका लागी बजेट माग गरी कार्य सम्पन्न गरिएको ◆ वार्षिक कार्यान्वयन योजना निर्माण ◆ वार्षिक बजेट निर्माण ◆ शिलालेखकालागि स्तम्भ निर्माण गरिएको ◆ चार कोठे भवन निर्माण सम्वन्धमा ◆ सिक्दै पढ्दै पढ्दै कमाउदै कार्यक्रमको कार्यान्वयन		
२	शिक्षक अभिभावक सङ्घ बैठक सङ्ख्या र महत्वपूर्ण निर्णयहरू	◆ **बैठक सङ्ख्या: २** ◆ थप कक्षा सञ्चालन ◆ सामाजिक परीक्षण		
३	शिक्षक स्टाफ बैठक सङ्ख्या महत्त्वपूर्ण निर्णयहरु	◆ **बैठक सङ्ख्या: १०** ◆ विद्यार्थी भर्ना अभियान ◆ पालिका स्तरीय रनिङ्सिल्ड तयारी ◆ वार्षिक कार्यतालिका निर्माण		

४	सामाजिक परीक्षण समिति बैठक सङ्ख्या र दिइएका प्रमुख सुझावहरू	◆ बैठक सङ्ख्या :१ ◆ अधिकतम सुझाव कार्यान्वयन		
५	अभिभावक भेला सङ्ख्या र निर्णयहरू	**अभिभावक भेला : ८ वटा** कार्यविधि अनुमोदन कार्यदल निर्माण प्राविधिक धारमा थप कक्षा सञ्चालन		
६	विद्यालयसँग सम्बन्धित योजना	● पञ्च वर्षीय विद्यालय सुधार योजना निर्माण गरिएको ● वार्षिक कार्यन्वयन योजना २०८३ निर्माण भएको		

ख. विद्यालयको सम्पत्ति र उपयोग

क्रस	सम्पत्ति	विवरण	उपयोग को अवस्था	कैफियत
१	विद्यालयको नाममा रहेको जग्गा विवरण	लगभग ११ रोपनी (११-४-०-०.८)	भएको	
२	भवन तथा कोठा सङ्ख्या	भवन सङ्ख्या ३ वटा कोठा सङ्ख्या ३८ वटा	भएको	अपर्याप्त
३	खेल मैदान	१ वटा	भएको	अपर्याप्त
४	शौचालय	पुरुष २ कोठा महिला २ कोठा र अपाङ्गता मैत्री १	भएको	
५	पुस्तकालय	विषयगत तथा सन्दर्भ पुस्तक सङ्ख्या ७३०	भएको	
६	प्रयोगशाला	◆ कम्प्युटर ल्याब २ वटा, प्राविधिक धारतर्फ ४९ वटा कम्प्युटर र साधारण	भएको	

		धार तर्फ ९ वटा कम्प्युटर भएको विज्ञान प्रयोगशाला १		
७	इन्टरनेट सुविधा	World Link र NTC को Wi-Fi दुवै भवनमा भएको र एउटामा वाँकी	भएको	अपर्याप्त
८	शैक्षिक सामग्री	◆ ग्लोब १ ओटा ◆ ल्यापटपः ११ ◆ डेस्कटपः ६२ वटा ◆ प्रोजेक्टरः ८ वटा ◆ स्मार्ट टिभीः३ वटा ◆ ट्याब्लेटः १ वटा ◆ स्मार्ट बोर्डः १ वटा ◆ All in One Device: 1 piece ◆ माइक्रोसकोप ४ थान ◆ टेलिस्कोप १ थान ◆ प्रिन्टर ७ वटा ◆ कलर प्रिन्टर २ वटा ◆ ओस्सिलोस्कोप १ सेट	प्रयोग भएको प्रयोग भएको प्रयोग नभएको	 २ वेसाबुत १ बेसावुत १ बेसावुत १ बेसावुत
९	उपलब्ध फर्निचर तथा अन्य सामग्रीहरु	◆ सेतो बेन्चः. २९८ थान ◆ सेतो डेस्क २९९ थान ◆ सेतो टेबलः ६७ थान ◆ सेतो कुर्सीः ५१ थान ◆ सूचना बोर्डः २७. थान ◆ सेतो बोर्डः २७ थान ◆ सेतो टुलः १८ वटा ◆ मुभिङ चेयरः ४६ थान ◆ रिभोल्विङ चेयरः ४ थान ◆ प्लास्टिक कुर्सीः ६० थान ◆ कालो कुर्सीः ५ थान	प्रयोग भएको	६ बिग्रको २ बिग्रको ६ बिग्रको १ बेसाबुत १ बेसाबुत

		◆ कम्प्युटर च्याक ६ थान ◆ सोफा टेबुलः २थान ◆ सोफा १५ सिटेः१ थान ◆ पुस्तक र्याकः८ थान ◆ मेडिकल बेडः १ थान ◆ रोष्टमः १थान ◆ सिकाई टेबलः६ थान ◆ भित्ते घडी : ६ थान ◆ साउण्ड सिस्टम ३ थान ◆ हिटर १ थान ◆ फिल्टर १ थान ◆ पियानो १ थान ◆ काठको दराज ८ थान ◆ स्टिल दराज २६ थान ◆ फलामको टेबुल ४ थान ◆ काठको कम्प्युटर टेबल २ थान ◆ काठको कम्प्युटर च्याक १३ थान ◆ पुरानो बेन्चः ५५ थान ◆ तराजु १ थान ◆ स्टडि टेबल २ थान ◆ टेलिफोन ४ थान ◆ वेटिङ मेसिन ३ थान ◆ चिप्लेटी २ थान ◆ पिङ २ थान ◆ सी स १ थान ◆ क्लाइम्वर १ थान ◆ सिसि क्यामेरा १४ थान ◆ ईन्भर्टर १ थान	१९ बाँकि १ बाँकि १ बाँकि २ वटा सिसि क्यामेरा विग्रेको	१ बिग्रको २ बिग्रको २ जिर्ण १ जिर्ण ३६ वटा पुरानो बेन्च नयाँ ४ कोठे भवन निर्माण गर्दा हराएको । पुरानो १ पिङ १ चिप्लेटी क्यान्टीन निर्माणमा

		◆ लो टेवल १९ थान		प्रयोग गरीएको।
१०	दिवा खाजा पूर्वाधार		व्यवस्था नभएको	
११	सिक्दै कमाउदै कमाउदै पढ्दै कार्यक्रम	◆ Desktop Computer Set 2 set ◆ UPS 5 set ◆ SMPS (Power Supply) 5 set ◆ RAM Modules 5 set ◆ SSD 512 GB 4 set ◆ Motherboard i5 2 set ◆ CPU Processor i5 4 set ◆ Mobile Display Set 5 set android ◆ Microscope with lcd screen display 1 set ◆ Workbench/Table 5 set ◆ Chair (plastic) 10 set	SSD 1 lost during training	

ग. पारदर्शिताका लागि सम्पादित कार्यहरु

क्रस	क्रियाकलाप	सङ्ख्या	समावेश भएका प्रमुख विषय	कैफियत
१	विद्यालयबाट प्रकाशित स्मारिका ब्रोसियर	१	विद्यालयको परिचय सेवा तथा सुविधाहरु	
२	सूचना पाटी	२७	आचारसंहिता तालिका तथा विद्यायका सूचनाहरु	
३	गुनासो पेटिका	१	भएको	डिजिटल र भौतिक
४	विद्यालय क्षेत्रभित्र डिस्प्ले गरिएका सामग्री	३	विद्यालयको नाम ठेगाना पूर्व प्र.अ., पूर्व वि.व्य.स. र वर्तमान	

			वि.व्य.स. तथा सल्लाहकार र PTA का पदाधिकारीहरू नामावली र सम्पर्क नं	

घ विद्यालय सेवा क्षेत्रसँग सम्बन्धित

क्रस	. विद्यालयको सेवा क्षेत्र	विद्यालय उमेर समूह	कैफियत
१	कूल जनसङ्ख्या ३३४७ सँख्या पुरुष... १५४१ महिला...१८०६ अन्य ...	विद्यालय आएका बालबालिका सङ्ख्या– सङ्ख्या २२ बालिका : १२ बालक सङ्ख्या : १० भर्ना नभएका सङ्ख्या ०	इसिडि मात्र
२	सेवा क्षेत्रमा रहेका सामुदायिक अध्ययन केन्द्र , अन्य शैक्षिक सस्थाहरुको नाम र विद्यालयसँगको दुरी	• सामुदायिक अध्ययन केन्द्र खिम्ती विद्यालयबाट ६० मिटर दुरिमा रहेको • तामाकोशी क्याम्पस विद्यालयबाट १ किमि • देउराली डाँडा आ.वि. विद्यालयबाट ४ कि.मि. • नर्मदेश्वर आ.वि. विद्यालयबाट ४ कि.मि. • आधारभूत विद्यालय नागथली विद्यालयबाट ७ कि.मि. • मा.वि.ज्यामिरे खानी विद्यालयबाट ७ कि.मि. • भुमेथान आ.वि. स्वाँरा विद्यालयबाट ८ कि.मि. • श्री मा.वि. सिक्राल म.न.पा. १३ विद्यालयबाट १२ कि.मि. • खिम्ती प्रोजेक्ट विद्यालय तामाकोशी गा.पा. -५ दोलखा विद्यालयबाट ४ कि.मि. तामाकोशी गा.पा. -५ दोलखा • त्रिकुटेश्वर आ वि ४ कि.मि • साँके आ.वि. देविटार मनपा १३ विद्यालयबाट ५ कि.मि. • श्री भारती आ.वि. फर्पू गोकुलगंगा ६ विद्यालयबाट ६ कि.मि.	

ङ विद्यालयमा भएको विद्यार्थी विवरण /तथ्याङ्क अद्यावधिक गरेको अवस्था

शैक्षिक सत्रः२०८२

कक्षा	कक्षागत विद्यार्थी विवरण			तोकिएको उमेर भन्दा कम उमेरका विद्यार्थी सङ्ख्या	तोकिएको उमेर भन्दा बढि उमेरका विद्यार्थी सङ्ख्या	उमेर समुह
	छात्रा	छात्र	जम्मा			
ECD	24	29	53	10	43	४ वर्ष
कक्षा-१	9	7	16	0	16	५ देखि ७ वर्षसम्म
कक्षा-२	9	4	13	1	12	५ देखि ७ वर्षसम्म
कक्षा-३	10	8	18	0	18	५ देखि ७ वर्षसम्म
कक्षा-४	9	17	26	3	23	८ देखि ९ वर्षसम्म (वा १० वर्ष)
कक्षा-५	11	15	26	0	26	८ देखि ९ वर्षसम्म (वा १० वर्ष)
कक्षा-६	22	18	40	0	40	१० देखि १२ वर्षसम्म
कक्षा-७	19	14	33	0	33	१० देखि १२ वर्षसम्म
कक्षा-८	16	16	32	0	32	१० देखि १२ वर्षसम्म
कक्षा-९	26	28	54	1	53	१३ देखि १४ वर्षसम्म
कक्षा-१०	37	31	68	1	67	१३ देखि १४ वर्षसम्म
कक्षा-११	34	21	55	1	54	१५ देखि १६ वर्षसम्म
कक्षा-१२	50	14	64	2	62	१५ देखि १६ वर्षसम्म
जम्मा	**276**	**222**	**498**	**19**	**479**	

तालिका-१ *कक्षागत विद्यार्थी विवरण (शैक्षिक सत्र २०८२)*

क्र. स.	विवरण	विद्यार्थी सङ्ख्या							कैफियत
		जम्मा			दलित	अपाङ्गता भएका	सीमान्तकृत	जनजाति	
		छात्रा	छात्र	जम्मा					
१	प्रारम्भिक बालबिकास (ECD)	24	29	53	4	1	8	15	
२	ECD को अनुभवसहित कक्षा १ मा भर्ना	9	7	16	-	-		7	
३	कक्षा-२	9	4	13	-	1		5	
४	कक्षा-३	10	8	18	1	-		5	
५	कक्षा-४	9	17	26	1	3		9	
६	कक्षा-५	11	15	26	1	-		8	
ECD– कक्षा ५ सम्म जम्मा		72	80	152	7	5	8	49	
७	कक्षा-६	22	18	40	4	-	1	13	
८	कक्षा-७	19	14	33	-	1		13	
९	कक्षा-८	16	16	32	3	1		9	
कक्षा ६-८ जम्मा		57	48	105	7	2	1	35	
ECD-८ सम्म जम्मा		129	128	257	14	7	9	84	
१०	कक्षा-९	26	28	54	3	1	2	14	
११	कक्षा-१०	37	31	68	2	3		28	
कक्षा ९-१० जम्मा		63	59	122	5	4	2	42	
१२	कक्षा-११	34	21	55	5		-	19	
१३	कक्षा-१२	50	14	64	4	2		20	
कक्षा ११-१२ जम्मा		84	35	119	9	2	-	39	
कक्षा ९-१२ को कुल जम्मा		147	94	241	14	6	2	81	
		276	**222**	**498**	**28**	**13**	**11**	**165**	

नोटः क्र. स. २ मा प्रारम्भिक बालविकासको अनुभवसहित कक्षा १ मा भर्ना हुने विद्यार्थी सङ्ख्या (क्र. स. ३ मा उल्लेख गरिएको कक्षा १ कै तथ्याङ्क राखिएकोले) लाई जम्मा/ कुल जम्मामा समावेश गरिएको छैन।

च) विद्यार्थीको सिकाइ उपलब्धि विवरण

गत शैक्षिक सत्र २०८२ को मार्क लेजर र विद्यार्थीको व्यक्तिगत विवरणको आधारमा निकालिएको औसत सिकाइ उपलब्धि देहायको तालिकामा उल्लेख गरिएको छ।

तालिका-२ विद्यार्थीको सिकाइ उपलब्धि विवरण- २०८२

कक्षा	विद्यार्थी सङ्ख्या	विषयगत सिकाइ उपलब्धि					कक्षागत सिकइ उपलब्धि	कैफियत
		नेपाली	गणित	अङ्ग्रेजी	सामाजिक/ सेरोफेरो	विज्ञान/ स्थानिय		
१	9	3.60	3.52.	3.60	3.44	0 / 3.76	2.93	
२	10	3.46	3.46	3.43	3.83	0 / 3.76	3.63	
३	9	3.38	3.34	3.34	3.45	0 / 3.10	3.15	
४	11	2.50	2.61	2.38	2.76	2.63 / 2.26	2.52	
५	24	3.06	2.56	2.91	2.73	2.84 / 2.51	2.77	
औसत ECD-५		**3.20**	**3.09**	**3.13**	**3.24**	**2.73 / 3.08**	**3.00**	
६	22	2.56	2.51	2.55	2.71	2.70 / 2.71	2.52	
७	19	3.21	2.49	2.85	3.04	2.31 / 3.03	2.65	
८	16	2.74	2.55	3.23	2.82	2.9 / 3.00	2.82	
औसत कक्षा ६-८		**2.84**	**2.52**	**2.88**	**2.86**	**2.64 / 2.91**	**2.67**	
औसत कक्षा १-८		**3.02**	**2.80**	**3.01**	**3.05**	**2.69 / 2.99**	**2.84**	
कक्षा ९	53	2.28	2.18	2.53	1.53	2.10 / 0	2.29	
कक्षा १० (SEE)	61	3.80	3.76	3.80	3.20	3.80 / 0	3.67	
कक्षा ९-१०		**3.04**	**2.97**	**3.17**	**2.36**	**2.95 / 0**	**2.98**	
ECD-१०		**3.03**	**2.88**	**3.09**	**2.70**	**2.82 / 0**	**2.91**	
११	55	3.15	-	2.70	3.16	-	2.63	
१२	64	3.35	-	2.96	3.51	-	3.38	
कक्षा ११-१२		**3.25**		**2.83**	**3.15**		**3.01**	

छ. विद्यालयको सञ्चालन

क्रस	विषय	दिन / कार्यक्रम	विशेष उपलब्धि
१	विद्यालय खुलेको	२१५	२२० दिन भन्दा कम
२	पढाइ भएको जम्मा दिन	१७७	
३	परीक्षा सञ्चालन भएको दिन	३८	गत शैक्षिक सत्र भन्दा थप सुधार भएको

४	**बर्ष दिनमा भएका प्रमुख अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रम**	**प्रमुख क्रियाकलापको नाम**	● हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता ● निबन्ध लेखन प्रतियोगिता ● नृत्य प्रतियोगिता ● हस्त लेखन प्रतियोगिता ● चित्रकला प्रतियोगिता ● अन्ताक्षरी प्रतियोगिता ● भलिबल प्रतियोगिता ● एथ्लेटिक्स प्रतियोगिता ● विज्ञान प्रदर्शनी
५	**विद्यालय प्रोफाइल**	**प्रोफाइलमा संलग्न विवरण**	◆ विद्यालयको नाम र ठेगाना ◆ विद्यालयको किसिम ◆ सञ्चलित धार र कक्षाहरु ◆ स्थापना ◆ सेवाक्षेत्र ◆ शिक्षक तथा कर्मचारी सङ्ख्या ◆ जम्मा विद्यार्थी सङ्ख्या ◆ पहिलो पटक SLC परीक्षामा सहभागिता भएको मिति ◆ विद्यालय कोड नं ◆ बैंक खाता नं ◆ क्षेत्रफल ◆ फोन नं ◆ इमेल तथा फेसबुक पेज ◆ विव्यस अध्यक्ष ◆ प्रधानाध्यापक
६	विद्यालयबाट सञ्चालन भएका अन्य कार्यक्रम	अन्तर विद्यालय S.E.E. अभ्यास परीक्षा सञ्चालन गरिएको	◆ शनिवारीय परीक्षा ६ वटा ◆ अन्तर विद्यालय S.E.E. अभ्यास परीक्षा ३

विद्यालय सञ्चालनको अवस्था

क्र.सं.	विवरण	वार्षिक औषत दिन	निर्धारित माप दण्ड
१	विद्यालय खुलेको दिन	२१५	२२० दिन भन्दा कम
२	पठनपाठन भएको दिन	१७७	न्यूनतम वार्षिक कक्षा १–५: १९२ दिन कक्षा ६–८: २१० दिन माध्यमिक: २२० दिन
३	प्रारम्भिक बालविकासका विद्यार्थीको औसत उपस्थिति	१६७.५३	न्यूनतम वार्षिक १९२ दिन
४	कक्षा १–५ का विद्यार्थीको औसत-उपस्थिति	१६६.७६	न्यूनतम वार्षिक २१० दिन
५	कक्षा ६–८ का विद्यार्थीको औसत-उपस्थिति	१६८.७२	न्यूनतम वार्षिक २१० दिन
६	कक्षा ९–१० का विद्यार्थीको औसत-उपस्थिति	१६६.७५	न्यूनतम वार्षिक २२० दिन
७	विद्यालयमा शिक्षकको औसत उपस्थिति	१४५.३७	विद्यालय खुलेको दिनमध्ये ९२%
८	औसत शिक्षण सिकाइ समय तहगत	८९.२८%	कक्षा १–३ = ८१६ घण्टा प्रति कक्षा
		९५.३%	कक्षा ४–५ = ९३६ घण्टा प्रति कक्षा
		९३.६०%	कक्षा ६–८ = १०५० घण्टा प्रति कक्षा
		९२.५%	कक्षा ९–१० = प्रति विषय १२८ घण्टा प्रति कक्षा

ज) विद्यालयका वार्षिक आय व्यय विवरण

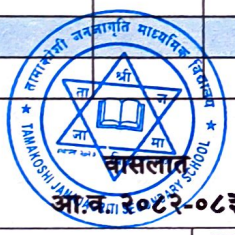
सन्तुलन परीक्षण

आ.व. २०८२/०८३

क्र.सं.	विवरण	खा.पा.नं.	डेविट रकम	क्रेडिट रकम
१	विज्ञान ल्याब		१४८३५६.७०	
२	कम्प्युटर ल्याब		६६८५४२.९०	
३	सिक्दै कमाउँदै कमाउँदै सिक्दै कार्यक्रम		६४९०४७.६५	
४	फर्निचर तथा फिक्चर्स		३७००७८.६७	
५	भवन निर्माण		५७३२९००.००	
६	जग्गा खरिद		४५८४१००.००	
७	विद्यालय घेरावार निर्माण		६८३४१०.००	
८	GSM Mobile Auto Device		२८२५०.००	
९	MCCB र Meter		१५५००.००	
१०	प्रिन्टर		१७४२२.५७	
११	साउन्ड सिस्टम		२८०६२.५०	
१२	वाटरपम्प		८०३२६.९३	
१३	भित्ते घडी		३१३०.००	
१४	Eschool सफ्टवेयर		३५८४०७.०७	
१५	सरस्वती मन्दिर तथा स्टेज		६९८००७.६६	
१६	विद्यालय संरचना निर्माण		६९२३६.७५	
१७	प्रेमदास श्रेष्ठ (स्तम्भ निर्माण)		१५०००.००	
१८	एन.एम.बि. किर्ने		५९५४.७२	
१९	नेपाल बैक लिमिटेड चरिकोट		३५८४.८५	
२०	नेपाल बैक लिमिटेड अक्षयकोष		१५००००.००	
२१	नेपाल बैक लिमिटेड खिम्तीबेशी(चल्ती खाता)		७७९३२३.०८	
२२	नेपाल बैक लिमिटेड खिम्तीबेशी(मुद्दती खाता)		४५०००.००	
२३	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट मेगा बैँक		७५७३३.७७	
२४	राष्ट्रिय बाणिज्य बैँक(१४२६)		३०३६.६५	
२५	राष्ट्रिय बाणिज्य बैँक(३२००)		६६७०.८०	
२६	राष्ट्रिय बाणिज्य बैँक(६७)		४१९९९७.५९	
२७	नगद खाता		८९२५.००	
२८	पुस्तकालय पुस्तक		५४९३१९.८०	
२९	विद्यार्थी सहयोग प्राप्त गर्न बाँकी		७९२८०५.००	
३०	तामाकोशी क्याम्पस		९२५०००.००	
३१	जनहितकोष दैनिक बचत खाता		२६९७४.६२	
३२	जनहितकोष मुद्दती खाता		१०५०००.००	
३३	जनहितकोष मासिक बचत खाता		७७६०२.३३	
३४	जनहितकोष सेयर खाता		४२३००.००	
३५	जनहितकोष कर्मचारी खाता		६७२१३.८६	
३६	जनहितकोष कारोबार खाता		१८८९८६.४०	
३७	विरामी वेड		४०००.००	
३८	औषधी सामाग्री		१०५८८.००	

३९	कार्यालय सामाग्री		८४७१.००	
४०	विद्यार्थी ड्रेस		२५२१२५.००	
४१	खेल मैदान		८७३३३.००	
४२	स्टेशनरी सामाग्री		४६७६५७.९६	
४३	खानेपानी तथा बिजुली		९३५२५.००	
४४	पाठ्यपुस्तक खरिद		३३४६५९.८८	
४५	विद्यालय वस नविकरण तथा बिमा		१०४२७१.००	
४६	विद्यालय बस इन्धन (डिजेल)		६८७४५१.००	
४७	विद्यालय बस मर्मत तथा सर्भिसिङ		३३६२४३.५०	
४८	दिवा खाजा		४४२३००.००	
४९	रजिष्ट्रेशन तथा परीक्षा फाराम		१४०४००.००	
५०	आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च		२६८१५.००	
५१	प्राक्टिकल		८६७००.००	
५२	शनिवारीय परीक्षा सञ्चालन		२५३६५.००	
५३	अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन		१२०००.००	
५४	अतिथी सत्कार खर्च		२२४६०.००	
५५	होस्टेल मर्मत सम्भार खर्च		२०९०८.००	
५६	होस्टेल भाडा		१६०००.००	
५७	ल्याब व्यवस्थापन		८९८५६.००	
५८	खाजा खर्च		२१७२५.००	
५९	लेखापरीक्षण खर्च		१२०७१६.००	
६०	पुरस्कार		४६५५८.००	
६१	बैंक शुल्क		१२०६.३२	
६२	कार्यक्रम सञ्चालन खर्च		६३५३२.००	
६३	खेलकुद सञ्चालन		१५९२४०.००	
६४	विविध खर्च		२९३०.००	
६५	कार्यालय सञ्चालन खर्च		२५३८५.००	
६६	वेवसाईट नविकरण		६०००.००	
६७	ईन्टरनेट तथा टेलिफोन		४७२१०.००	
६८	प्रमाणपत्र खरिद		२७६००.००	
६९	स्टेशनरी तथा मसलन्द खर्च		२१५९६१.०२	
७०	तालिम तथा सेमिनार		२८२५.००	
७१	तलबभत्ता खर्च		२५७९१०१०.९६	
७२	विद्यालय भवन मर्मत सम्भार		८१५०.००	
७३	छात्रवृत्ती		९६३००.००	
७४	यातायात खर्च		३६००.००	
७५	विद्यालय घेरावार अनुदान			६४१४१०.००
७६	भवन निर्माण अनुदान			६०४२९००.००
७७	दिवा खाजा अनुदान			४४२३००.००
७८	विद्यार्थी सहयोग आम्दानी			२८८११९०.००
७९	पाठ्यपुस्तक अनुदान			२६८११२.००
८०	तलबभत्ता अनुदान			२३७९८०७१.००

८१	रनिङ्ग शिल्ड अनुदान			५०००००.००
८२	छात्रवृत्ती अनुदान			९६३००.००
८३	विद्यालय व्यवस्थापन अनुदान			२८५०००.००
८४	व्याज आम्दानी			६१७६८.५९
८५	विविध आम्दानी			६०००.००
८६	सिक्दै कमाउँदै कमाउँदै सिक्दै कार्यक्रम अनुदान			६४६९०३.००
८७	प्रति विद्यार्थी लागत अनुदान			१४७२३५०.००
८८	पूजीकोष			५४४२८७६.३४
८९	USAID अनुदान			३००००००.००
९०	सप्ताह दान			६१०१३८५.००
९१	भुक्तानी बाँकी खेलमैदान मर्मत सम्भार			४९०८५.५०
९२	भुक्तानी बाँकी परीक्षा खर्च			१९०००.००
९३	भुक्तानी बाँकी दिवा खाजा			६३७०५.००
९४	जनहितकोष क.सं. कोष			२४०००.००
९५	जगेडा कोष			१५२९९३०.०८
जम्मा रकम			**५०२२२२८६.५१**	**५०२२२२८६.५१**



तहसलात
आ.व. २०८२-०८३

क्र. सं.	सम्पत्ती	रकम	क्र. सं.	पूँजी तथा दायित्व	रकम
क	**चालु मौज्दात**		१	पूँजीकोष	५४४२८७६.३४
१	एन.एम.बि. किर्ने	५९५४.७२	२	जगेडा कोष	१५२९९३०.०८
२	नेपाल बैक लिमिटेड चरिकोट	३५८४.८५	३	विद्यालय घेरावार अनुदान	६४१४१०.००
३	नेपाल बैक लिमिटेड खिम्तीबेशी(चल्ती खाता)	७७९३२३.०८	४	भवन निर्माण अनुदान	६०४२९००.००
४	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट मेगा बैंक	७५७३३.७७	५	सप्ताह दान	६१०१३८५.००
५	राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक(१४२६)	३०३६.६५	६	भुक्तानी बाँकी खेलमैदान मर्मत सम्भार	४९०८५.५०
६	राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक(३२००)	६६७०.८०	७	भुक्तानी बाँकी परीक्षा खर्च	१९०००.००
७	राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक(६७)	४१९९९७.५९	८	भुक्तानी बाँकी दिवा खाजा	६३७०५.००
८	जनहितकोष दैनिक बचत खाता	२६९७४.६२	९	भुक्तानी बाँकी जनहितकोष क.सं. कोष	२४०००.००
९	जनहितकोष मासिक बचत खाता	७७६०२.३३	१०	सिक्दै कमाउँदै कमाउँदै सिक्दै कार्यक्रम अनुदान	६४६९०३.००
१०	जनहितकोष कर्मचारी खाता	६७२१३.८६	११	नाफा नोक्सान खाता	४३००६८.३७
११	जनहितकोष कारोबार खाता	१८८९८६.४०			०.००
१२	नगद खाता	८९२५.००			०.००
	चालु मौज्दात रकम	**१६६४००३.६७**			०.००
क	**लगानी तथा गैर चालु मौज्दात**				०.००

१	नेपाल बैक लिमिटेड अक्षयकोष	१५००००.००			०.००
२	नेपाल बैक लिमिटेड खिम्तीबेशी(मुद्दती खाता)	४५०००.००			०.००
३	जनहितकोष मुद्दती खाता	१०५०००.००			०.००
४	जनहितकोष सेयर खाता	४२३००.००			०.००
५	तामाकोशी क्याम्पस	९२५०००.००			०.००
	गैर चालु मौज्दात रकम	**३०२२३००.००**			०.००
ग	**सम्पत्ती**				०.००
१	विज्ञान ल्याब	१४८३५६.७०			०.००
२	कम्प्युटर ल्याब	६६८५४२.९०			०.००
३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	३४४७७२.१३			०.००
४	भवन निर्माण	५७३२९००.००			०.००
५	जग्गा खरिद	४५८४१००.००			०.००
६	विद्यालय घेरावार निर्माण	६८३४१०.००			०.००
७	GSM Mobile Auto Device	२८२५०.००			०.००
८	MCCB र Meter	१५५००.००			०.००
९	प्रिन्टर	१७४२२.५७			०.००
१०	साउन्ड सिस्टम	२८०६२.५०			०.००
११	वाटरपम्प	८०३२६.९३			०.००
१२	भित्ते घडी	३१३०.००			०.००
१३	Eschool सफ्टवेयर	३५८४०७.०७			०.००
१४	सरस्वती मन्दिर तथा स्टेज	६९८००७.६६			०.००
१५	विद्यालय संरचना निर्माण	६९२३६.७५			०.००
१६	प्रेमदास श्रेष्ठ	१५०००.००			०.००
३३	पुस्तकालय पुस्तक	५४९३१९.८०			०.००
३४	विद्यार्थी सहयोग प्राप्त गर्न बाँकी	७९२८०५.००			०.००
३६	विरामी वेड	४०००.००			०.००
३७	औषधी सामाग्री	२५००.००			०.००
३८	कार्यालय सामाग्री	८४७१.००			०.००
३९	खेल मैदान	८७३३३.००			०.००
४०	स्टेशनरी सामाग्री	४६७६५७.९६			०.००
४१	विद्यार्थी ड्रेस	१३३४००.००			०.००
४२	सिक्दै कमाउँदै कमाउँदै सिक्दै कार्यक्रम	६४९०४७.६५			०.००
	जम्मा सम्पत्ती	**१६३०४९५९.६२**			०.००
जम्मा रकम (क+ख+ग)		**२०९९१२६३.२९**	**जम्मा रकम**		**२०९९१२६३.२९**

आय व्यय विवरण- आ.व. २०८२-०८३

क्र.सं.	खर्च शिर्षक	रकम	क्र.सं.	आम्दानी शिर्षक	रकम
१	फर्निचर सम्बन्धि खर्च	२५३०६.५४	१	दिवा खाजा अनुदान	४४२३००.००
२	विद्यार्थी ड्रेस	११८७२५.००	२	विद्यार्थी सहयोग आम्दानी	२८८११९०.००
३	खानेपानी तथा बिजुली	९३५२५.००	३	पाठ्यपुस्तक अनुदान	२६८११२.००
४	पाठ्यपुस्तक खरिद	३३४६५९.८८	४	तलबभत्ता अनुदान	२३७९८०७१.००
५	विद्यालय वस नविकरण तथा बिमा	१०४२७१.००	५	रनिङ्ग शिल्ड अनुदान	५०००००.००
६	विद्यालय बस इन्धन (डिजेल)	६८७४५१.००	६	छात्रवृत्ती अनुदान	९६३००.००
७	विद्यालय बस मर्मत तथा सर्भिसिङ	३३६२४३.५०	७	विद्यालय व्यवस्थापन अनुदान	२८५०००.००
८	दिवा खाजा	४४२३००.००	८	व्याज आम्दानी	६१७६८.५९
९	रजिष्ट्रेशन तथा परीक्षा फाराम	१४०४००.००	९	विविध आम्दानी	६०००.००
१०	आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२६८१५.००	१०	प्रति विद्यार्थी लागत अनुदान	१४७२३५०.००
११	प्राक्टिकल	८६७००.००	११	USAID आम्दानी	३००००००.००
१२	शनिवारीय परीक्षा सञ्चालन	२५३६५.००			०.००
१३	अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन	१२०००.००			०.००
१४	अतिथी सत्कार खर्च	२२४६०.००			०.००
१५	होस्टेल मर्मत सम्भार खर्च	२०९०८.००			०.००
१६	होस्टेल भाडा	१६०००.००			०.००
१७	ल्याब व्यवस्थापन	८९८५६.००			०.००
१८	खाजा खर्च	२१७२५.००			०.००
१९	लेखापरीक्षण खर्च	१२०७१६.००			०.००
२०	पुरस्कार	४६५५८.००			०.००
२१	बैंक शुल्क	१२०६.३२			०.००
२२	कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	६३५३२.००			०.००
२३	खेलकुद सञ्चालन	१५९२४०.००			०.००
२४	विविध खर्च	२९३०.००			०.००
२५	कार्यालय सञ्चालन खर्च	२५३८५.००			०.००
२६	वेवसाईट नविकरण	६०००.००			०.००

२७	ईन्टरनेट तथा टेलिफोन	४७२१०.००			०.००
२८	प्रमाणपत्र खरिद	२७६००.००			०.००
२९	स्टेशनरी तथा मसलन्द खर्च	२१५९६१.०२			०.००
३०	तालिम तथा सेमिनार	२८२५.००			०.००
३१	तलबभत्ता खर्च	२५७९१०१०.९६			०.००
३२	विद्यालय भवन मर्मत सम्भार	८१५०.००			०.००
३३	छात्रवृत्ती	९६३००.००			०.००
३४	यातायात खर्च	३६००.००			०.००
३५	औषधोपचार खर्च	८०८८.००			०.००
३६	खर्चभन्दा आम्दानी बढी	४३००६८.३७			
जम्मा रकम		**२९६६१०९१.५९**	**जम्मा रकम**		**२९६६१०९१.५९**

अनुसूची- २

(सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन)

आर्थिक वर्ष २०८२।२०८३

मिति: २०८३ असोज १८ गते

श्री विद्यालय व्यवस्थापन समिति अध्यक्षज्यू,
तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालय
लिखु तामाकोशी गाउँपालिका वडा नं ६, खिम्ती, रामेछाप।

विषय: सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन

शिक्षा नियमावली २०५९ को नियम १७१ (क) बमोजिम सामाजिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न गरी देहायको ढाँचामा यो प्रतिवेदन पेश गरेका छौँ।

क्रसं	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था	मूल्याङ्कन		मूल्याङ्कनका आधार
१		लक्ष्य प्रगति	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	१०० नं पूर्णाङ्कमा परीक्षण गर्ने
	बैठक र निर्णय कार्यान्वयन		**१०**		
	विद्यालय व्यवस्थापन समिति/ शिक्षक अभिभावक संघ/ शिक्षक स्टाफ खाजा व्यवस्थापन समितिको बैठक बसेको सङ्ख्या	२६ वटा निर्णय भई कार्यान्वयन भएको	४	४	लक्ष्य अनुसार बैठक बसे पूर्णाङ्क मानी बढीमा ४ अङ्क
	विद्यालयमा गठित विभिन्न समितिका बैठक सङ्ख्या निर्णय कार्यान्वयन	परीक्षा र अतिरिक्त क्रियाकलाप समितिको वैठक आवश्यकता अनुसार बसेको	४	४	समितिका भएका महत्वपूर्ण निर्णय सबै कार्यान्वयन भएमा पूर्णाङ्क मानी सोही अनुपातमा अङ्क
	विद्यालय सुधार योजना / गुरु योजना निर्माण	विद्यालय सुधारको पञ्च वर्षीय योजना तथा वार्षिक कार्यान्वयन यवजना निर्माण भएको	२	२	समयअनुसार अद्यावधिक भएकालाई २ अङ्क र योजना मात्र बनेकोलाई १
२	**विद्यालयको नाममा रहेको जग्गा एवं स्रोतको उपयोगको अवस्था**		**१०**		
	भवन, कोठा र फर्निचरको पर्याप्यतता र अनुकुलता	पर्याप्तता र विद्यार्थी अनुकूल (विद्यार्थीको उचाइ र अपाङ्गताका आधारमा) भएको	३	२	पर्याप्तता र विद्यार्थी अनुकुल (विद्यार्थीको उचाइ र अपाङ्गताका आधारमा) भएमा ३

					अङ्क अन्य अवस्था हेरी पर्याप्त भएमा २ अङ्क र अपर्याप्त भएमा १
	खेल मैदान र खानेपानीको पर्याप्तता	सामान्य भएको	२	२	पर्याप्त भए २,सामान्य भए १
	शौचालय	छात्र छात्राको लागि छुट्टा छुट्टै भएको	२	२	छात्र छात्राको लागि छुट्टा छुट्टै भएमा २
	पुस्तकालयको अवस्था	उपलब्ध भएको	१	१	उपलब्ध भएमा १
	प्रयोगशाला (विज्ञान र कम्प्युटर)	विज्ञान र कम्प्युटर दुबै भएको	२	२	दुबै भएमा २ र एक वटा भएमा १
३	**पारदर्शिता सम्बन्धी क्रियाकलाप**		१०		
	विद्यालयबाट सम्पादन भएका क्रियाकलाप नियमित रूपमा शैक्षिक तथ्याङ्क सहितको ब्रोसियर प्रकाशन वा वेभसाइट वा भित्ते सूचना प्रकाशन मार्फत सार्वजनीकरण	शैक्षिक तथ्याङ्क सहितको ब्रोसियर वा वेभसाइट वा फेसबुक पेजबाट सार्वजनिक गरिएको	४	४	शैक्षिक तथ्याङ्क सहितको ब्रोसियर वा वेभसाइट वा नियमित भित्तेसूचना वा अन्य कुनै प्रकाशनका माध्यमबाट सार्वजनिक गरेमा ४ अङ्क अन्य कुनै माध्यमबाट आंशिक जानकारी गराएमा २
	सूचनापाटी र सूचना टाँसको व्यवस्था	अद्यावधिक सूचना पाटीमा राख्ने गरेको	२	१.५	अद्यावधिक सूचना पाटीमा राख्नेगरेमा २ र व्यवस्था मात्र भएमा १
	गुनासो पेटिका ,कार्यान्वयन र अभिलेखीकरण अनलाइनमा समेत व्यवस्था भएको	गुनासो पेटिका मात्र भएको	२	२	गुनासो पेटिकासहित सनुवाइ संयन्त्र भए २ र गुनासो पेटिका मात्र भए १
	विद्यालयका आय व्ययको विवरण सार्वजनिक	आय व्ययको विवरण सार्वजनिक गरिएको	२	२	आय व्ययको विवरण सार्वजनिक गरेमा २, अभिलभख मात्र राखेमा १

४	**तथ्याङ्क विवरण एवम् विद्यालय प्रोफाइलको प्रयोग**		८		
	आफ्नो विद्यालयमा आउने सम्भाव्य विद्यालय उमेर समूहका जम्मा बालबालिकाको तथ्याङ्क सङ्कलन र अभिलेखीकरण	घरदैलो मै पुगी सोधपुछबाट तथ्याङ्क सङ्कलन गरिएको	२	१.५	घरदैलो मै पुगी तथ्याङ्क सङ्कलन र खण्डीकृत अभिलेख राखेमा २, कुनै निकायबाट वा सोधपुछ बाट तथ्याङ्क सङ्कलन गरेमा १
	भर्ना भएका विद्यार्थीको समष्टीगत अभिलेख तयार गरी IEMIS अद्यावधिक गरेको	प्रविधिको माध्यमबाट IEMISअपडेट गरी प्रकाशित भएको	२	२	प्रविधिको माध्यमबाट IEMIS अपडेट गरी प्रकाशित गरेमा २, अपडेट मात्र गरेमा अभिलेखहरू टिपोट सम्म गरेमा १
	विद्यालय प्रोफाइल अद्यावधिक गरेको	प्रोफाइल अद्यावधिक गरी IEMIS समावेश गरेको	२	२	प्रोफाइल अद्यावधिक गरी IEMIS समावेश गरेको
	विद्यालय प्रोफाइल सूचनाका आधारमा विद्यालय सुधार योजना अद्यावधिक गरेको	योजनानामा समावेश भएको	२	२	योजनानामा समावेश भएको आधारमा अङ्कन गर्ने
५	**विद्यालय सञ्चालन / उपलब्धी**		२२		
	वार्षिक क्यालेण्डर निर्माण र कार्यान्वयन	भएको	२	२	निर्माण मात्र भएमा १ कार्यान्वयन समेत भएमा २
	२२० दिन भन्दा बढी विद्यालय खुलेको	२१५ दिन विद्यालय खुलेको	२	१	खुलेको दिनलाई पूर्णाङ्क मानि अङ्क दिने
	(१९२) दिन पढाइ भएको दिन	१७७ दिन पढाइ भएको	२	२	खुलेको दिनलाई पूर्णाङ्क मानि अङ्क दिने
	विद्यालयमा सञ्चालित कक्षा मध्ये माथिल्लो कक्षा (५ कक्षा ८ र कक्षा १० मध्ये एक) का विद्यार्थीहरुले	कक्षा १०(SEE) नेपाली:३.८० GPA अंग्रेजी:३.८० GPA	१६	१६	सत्तरी प्रतिशत भन्दा बढी भएमा १६, साठीदेखि उनन्सत्तरी

	नेपाली ,अङ्ग्रेजी र विज्ञान विषयमा प्राप्त गरेको औषत सिकाइ उपलब्धी	विज्ञानः३.८० GPA गणित : ३.७६ GPA			प्रतिशत भएमा १२,पचासदेखि उनन्साठी प्रतिशत भएमा ८, चालिसदेखि उन्पचास प्रतिशत भएमा ६ र सो भन्दा कम भएमा भएमा ५ अङ्क दिने। अक्षराङ्कन पद्दति अवलम्वन भएमा सोही आधारमा अङ्कन गर्ने
६	**आर्थिक प्रणाली व्यवस्थापन**		१०		
	आय व्ययको अभिलेख अद्यावधिक गरेको	अधिल्लो ५ वर्ष देखिको अद्यावधिक भएको	३	३	अधिल्लो ५ वर्ष देखिको भएमा ३, २ वर्ष देखिको भएमा २ र चालु बर्षको मात्र भएमा १
	अधिल्लो वर्षको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेको	गरेको	२	२	आन्तरिक र बाह्य
	लेखापरीक्षण प्रतिवेदनले दिइएका सुझावहरुको कार्यान्वयन	आंशिक भएको	२	१.५	पूरै गरेमा २,आंशिक भएमा १
	बेरुजुको अवस्था	बेरुजु शून्य	३	३	बेरुजु शून्य भएमा ३, खर्च रकमको पाँच प्रतिशत भन्दा कम भएमा १
७	**विद्यार्थी सुविधा तथा सहयोग**		१५		
	तोकिएको तहका लागि मापदण्ड बमोजिमको दिवा खाजा उपलब्ध भएको	भएको	३	२.५	खाजाको तीनै वटा पक्ष मेनु मापदण्ड र मात्रा मिलेमा ३ दुईवटा मिलेमा २ र एकवटा मात्र मिलेमा १

	विद्यालयमा स्काउट, रेडक्रस, बालक्लब गठन भइ क्रियाशील रहेका	रहेको	२	२	गठन भइ क्रियाशील रहेमा २ गठन मात्र भएमा १
	लक्षित समूहका विद्यार्थीहरुलाई छात्रवृति वितरण	भएको	५	५	सार्वजनिक समारोह गरी लक्षित सबैलाई वितरणगरेमा, समारोह विना वितरण गरेमा र केहीलाई मात्र वितरण गरेमा क्रमशः ५, ३, १
	विद्यार्थीको स्वास्थ्य उपचारको अवस्था	विद्यालय नर्स भएको	२	२	स्वास्थ्य सेवा प्रदायकसँग सहाकार्य (स्वास्थ्य चौकी वा नर्स) मा सेवा प्रवाह गरेमा २ अन्य अवस्थामा १
	अतिरिक्त क्रियाकलाप विद्यालय,अन्तर विद्यालय,अन्तर जिल्ला खेलकुद प्रतियोगितामा सहभागिता र पुरस्कृत (वार्षिक कति वटामा)	सहभागिता भएको, पुरस्कार वापत १० वटा प्राप्त	३	२	विद्यालयले प्राप्तगरेका शील्ड,पदक तथा प्रमाण पत्रको सङ्ख्याका आधारमा ३ अङ्क आन्तरिक प्रतियोगिता सञ्चालन गरेमा १
८	**कार्य सम्पादन संस्कृति**		**१५**		
	नियमानुसार प्रधानाध्यापकको नियुक्ति	भएको	२	२	नियमानसुार प्रअ रहेकोमा २ अन्य अवस्थामा १
	शिक्षकले कक्षामा बिताएको समयको अभिलेख राख्ने गरिएको	वार्षिक रुपमा अभिलेख राखिएको	३	२	साप्ताहिक,पाक्षिक वा मासिक वा वार्षिक रुपमा अभिलेख राखेको अवस्थामा अङ्क प्रदान गर्ने
	शिक्षकहरूलाई कार्य जिम्मेवारी तोकिएको	तोकिएको	२	२	प्रधानाध्यापक तथा शिक्षकको कक्षमा टाँस गरेको हनुपर्ने।
	स्थानीय पाठ्यक्रमको निर्माण र कार्यान्वयन	भएको	२	२	निर्माण मात्र गरेको भए १ र पठनपाठन समेत भएकोमा २

	तहगत शिक्षक इन्चार्जको व्यवस्था भएको	भएको	१	१	आधारभूत र माध्यमिक तह
	विद्यालयको आफ्नै पहलमा सञ्चालन गरेको रचनात्मक कार्य	गणित तथा विज्ञान प्रदर्शनी र अन्तर विद्यालय परीक्षा सञ्चालन	५	५	कार्यक्रमले पारेको प्रभावलाई हेरे र उत्कृष्ट भएमा ५ राम्रो भएमा ३ सन्तोषजनक भएमा २ अङ्क
	कुल जम्मा		१००	९४	

२. सामाजिक परीक्षण अबलम्बन गरिएका प्रक्रियाहरु :

क्र.सं.	मिति	कार्यक्रम	जिम्मेवारी वाँडफाड
१	२०८३।०६।०२ गते	विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को दफा ३ को उपदफा (३) अनुसार सामाजिक परीक्षण समितिले प्राविधिक उप-समिति गठन	विद्यालय सामाजिक परीक्षण समिति
२	२०८३।०६।०२ गते देखि २०८३।०६।०६ गतेसम्म	विद्यालयको शैक्षिक वर्ष २०८२ को शैक्षिक तथा व्यस्थापकीय क्षेत्रः सामजिक परीक्षण मापदण्डको अनुसूची (१) को (क) देखि (छ) सम्मको विवरण सङ्कलन	मनोज जैसवालको सयोजकमा करुण खड्का , दिपक प्रकाश भट्ट
३	२०८३/०६/७ गतेदेखि २०८३/०६/१५ गतेसम्म	आर्थिक वर्ष २०८२।२०८३ को आर्थिक क्षेत्रः सामजिक परीक्षण मापदण्डको अनुसूची (१) को (ज) देखी (ञ) सम्मको विवरण सङ्कलन	मेखनारायण श्रेष्ठको सयोजकमा रमला खड्का , भोजराज कडरिया
४	२०८३/०६/१८ गते	प्राविधिक उप-समितले विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यस्थापकीय क्षेत्रको मूल्याङ्कन गरी सामाजिक परीक्षण समितिलाई प्रतिवेदन पेश	विज्ञ प्राविधिक उप-समितिले गर्ने।
५	२०८३/०६/२१ गते	सरोकारवालाहरुको भेला गराइ प्राप्त सुझाव तथा छलफलको निष्कर्षलाई समेत समावेश गरी अन्तिम प्रतिवेदन विव्यस समक्ष पेश	सरोकारवालाहरुको भेला

३. सामाजिक परीक्षण लागि आधार लिइएका दस्तावेजहरू

1) विद्यालय सुधार योजना -२०८२
2) विद्यालय व्यवस्थापन समिति शिक्षक अभिभावक संघ/ शिक्षक स्टाफका बैठक पुस्तिका

3) विद्यालय रिपोर्ट कार्ड (IEMIS)- २०८२
4) आ ब २०८१।२०८२ को आम्दानी तथा खर्चको विवरण
5) शिक्षक तथा विद्यार्थीको हाजिर पुस्तिका-२०८२
6) सिकाइ उपलब्धी-२०८२
7) विगतका सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन

४. अघिल्लो वर्षको सुझाव कार्यान्वयनको अवस्था

1) **CCTV Camera** को व्यवस्थापन गरिएको।
2) खाने पानीको धारा सङ्ख्या गत वर्षभन्दा केही थपिएको तर अपर्याप्त भएको।
3) कम सिकाइ उपलब्धि भएका विषयको थप कक्षा सञ्चालन भएको।
4) E school Software and student portal प्रयोमा ल्याइएको (हाल प्राविधिक धारमा परीक्षण गरिएको)।
5) दिवा खाजा व्यवस्थापन नभएको ।
6) विद्यालय प्रोफाइल अद्यावधिक गरिएको।
7) फोन पे, क्यु आर को व्यवस्था भएको।
8) आवधिकरुपमा जिन्सी निरीक्षण गरी मुल्य सहितको अभिलेख अद्यावधिक राखिएको।
9) प्यान विल र भ्याट विल मार्फत कारोवार भएको।
10) ससर्त र नि:शर्त अनुदान रकमहरुको लेखाङ्कन प्रभावकारी रुपमा भएको।

५. समष्टिगत सुझाव

सामाजिक परीक्षणको मुख्य उद्देश्य यस श्री तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयका गतिविधिलाई पारदर्शी र उत्तरदायी बनाई गुणात्मक शिक्षाको सुनिश्चितताका लागि विद्यालयको समग्र गतिविधिको समीक्षात्मक लेखाजोखा गर्ने तथा विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय क्षेत्रको काम कारबाही ऐन तथा नियमावली बमोजिम भए नभएको सम्बन्धमा मूल्याङ्कन गरी विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई निम्नानुसारका सुझावहरु पेश गरिएको छ।

क) विद्यालय व्यवस्थापन

विद्यालयको भौतिक सम्पत्ति, शैक्षिक वातावरण, विद्यार्थी सुरक्षा, सूचना प्रवाह तथा समग्र व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन निम्न सुधारात्मक कार्यहरू प्राथमिकताका साथ अघि बढाउनुपर्ने देखिन्छ।

१. विद्यालयको भौतिक सम्पत्तिको संरक्षण तथा सुरक्षा

चार कोठे भवन निर्माणका क्रममा पुराना काठका बेन्चहरू हराएको वा प्रयोग भएको भनिएको कारण विद्यालयको महत्वपूर्ण सम्पत्तिमा क्षति पुगेको देखिन्छ। आगामी दिनमा यस्ता घटना दोहोरिन नदिन विद्यालयका सम्पूर्ण भौतिक सम्पत्तिको अभिलेख राखी नियमित निरीक्षण, संरक्षण तथा जिम्मेवार व्यक्तिको स्पष्ट पहिचानसहित सम्पत्ति सुरक्षाको प्रभावकारी व्यवस्था गर्नुपर्नेछ साथै वालवाटिकामा रहेको

चिप्लेटी पिङ र मङ्की वार नयाँ चारकोठे भवन निर्माणको क्रममा जग्गा अपुग भइ उक्त चिप्लेटी पिङ र मङ्की वार निकालि कामलाग्ने फलाम क्यान्टीनका लागी प्रयोग गरिएको र काम नलाग्ने टुक्राहरुलाइ कभाडीमा २८००० मा वेची विद्यालयको आम्दानिमा जोडिएकाले जिन्सी खातावाट सो सामग्री हटाउन सुझाव दिइन्छ ।

२. CCTV क्यामेरा जडान तथा निगरानी व्यवस्था

विद्यालयको सम्पत्ति सुरक्षा, विद्यार्थी तथा शिक्षकको गतिविधिको अनुगमन र विद्यालयका समग्र गतिविधिको निगरानीलाई प्रभावकारी बनाउन आवश्यक स्रोतको पहिचान गरी चरणबद्ध रूपमा CCTV क्यामेरा जडान गर्नुपर्नेछ । प्राथमिकताका आधारमा कक्षाकोठा, प्रवेशद्वार, करिडोर, कार्यालय तथा अन्य संवेदनशील स्थानमा CCTV को व्यवस्था गर्न उपयुक्त हुनेछ ।

3. विद्युत् तथा कक्षाकोठाका उपकरणको मर्मतसम्भार

केही कक्षाकोठामा बत्तीका स्विच, पङ्खा तथा अन्य विद्युत् उपकरणहरू फुटेको वा बिग्रिएको अवस्थामा रहेको पाइएकाले तत्काल निरीक्षण गरी आवश्यक मर्मत तथा प्रतिस्थापन गर्नुपर्नेछ। साथै विद्युत् उपकरणहरूको नियमित परीक्षण तथा मर्मतसम्भार गर्ने प्रणाली विकास गर्नुपर्नेछ ।

४. खानेपानीको पर्याप्त व्यवस्था

करिब ५०० जना विद्यार्थीका लागि हाल ६ वटा मात्र खानेपानीका धारा रहेकाले विद्यार्थीको आवश्यकता र सुविधालाई मध्यनजर गर्दै थप खानेपानीका धारा जडान गर्नुपर्नेछ। साथै स्वच्छ, सुरक्षित र नियमित खानेपानीको उपलब्धता सुनिश्चित गर्न पानीको स्रोत तथा वितरण प्रणालीको पनि सुधार गर्नुपर्नेछ ।

५. दिवा खाजा कार्यक्रमका लागि चमेना गृह निर्माण

बालबालिकाको पोषण तथा स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित आवश्यकतालाई ध्यानमा राख्दै सरकारले सञ्चालन गरेको कक्षा ५ सम्मको दिवा खाजा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न विद्यालयले आवश्यक पहल गर्नुपर्नेछ। यसका लागि यथाशीघ्र उपयुक्त स्थानमा व्यवस्थित, स्वच्छ र सुरक्षित **चमेना गृह** निर्माण गरी दिवा खाजा व्यवस्थापन गर्न आवश्यक स्रोतको खोजी तथा समन्वय गर्नुपर्नेछ ।

६. बाँकी पक्की घेराबाराको निर्माण सम्पन्न गर्ने

विद्यालयको गेट छेउमा बाँकी रहेको पक्की घेराबाराको निर्माण सम्पन्न गर्न आवश्यक स्रोतको पहिचान तथा व्यवस्थापन गर्नुपर्नेछ। विद्यालयको सुरक्षा र भौतिक संरचनाको संरक्षणका दृष्टिले घेराबारा निर्माणलाई प्राथमिकतामा राखी सम्बन्धित निकाय तथा सरोकारवालासँग समन्वय गर्नुपर्नेछ ।

७. जगेडामा रहेका सामग्रीको उचित व्यवस्थापन

विद्यालयमा जगेडामा रहेका नयाँ तथा पुराना सामग्रीहरूको सूचीकरण गरी प्रयोगयोग्य, मर्मतयोग्य तथा प्रयोग गर्न नसकिने सामग्री छुट्याउनुपर्नेछ । प्रयोगयोग्य सामग्रीलाई आवश्यकताअनुसार विभिन्न कक्षामा प्रयोग गर्ने, मर्मतयोग्य सामग्रीको मर्मत गर्ने तथा अनुपयोगी सामग्रीको प्रचलित नियमअनुसार व्यवस्थापन गर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्नेछ ।

८. सरोकारवालासँग नियमित अन्तरक्रिया तथा समन्वय

विद्यालयको शैक्षिक तथा भौतिक सुधारका लागि अभिभावक, शिक्षक, विद्यार्थी, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, स्थानीय तह तथा अन्य सम्बन्धित सरोकारवालाहरूसँग नियमित अन्तरक्रिया र समन्वय बढाउनुपर्नेछ। विद्यालयका समस्या, आवश्यकता तथा भावी योजनाबारे छलफल गरी स्रोत परिचालन तथा कार्यान्वयनमा सामूहिक सहभागिता सुनिश्चित गर्नुपर्नेछ।

९. डिजिटल सूचना प्रवाह तथा आधिकारिक सामाजिक सञ्जालको व्यवस्थापन

विद्यालयका महत्वपूर्ण सूचना, शैक्षिक गतिविधि, उपलब्धि, कार्यक्रम तथा अन्य आवश्यक जानकारीहरू विद्यालयको आफ्नै वेबसाइट तथा आधिकारिक सामाजिक सञ्जालमार्फत नियमित रूपमा प्रवाह गर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्नेछ। विद्यालयसँग सम्बन्धित सूचना, समाचार तथा गतिविधिहरू सम्भव भएसम्म विद्यालयकै **आधिकारिक Facebook Page, Website तथा अन्य आधिकारिक डिजिटल माध्यमहरू**बाट आधिकारिक **व्यक्तिद्वारा (सुचना अधिकारी, प्र अ र सहायक प्र अ) ले मात्र** मात्र सार्वजनिक गर्ने व्यवस्था गरी एकीकृत र विश्वसनीय सूचना प्रणाली विकास गर्नुपर्नेछ।

ख) शैक्षिक उपलब्धी

1. शिक्षण सिकाईमा नवीनतम प्रविधिको प्रयोग गरी शिक्षण गर्नुपर्ने,
2. विषयगत शिक्षण समूह सहित शिक्षण सिकाईको रणनीति बनाई कार्यान्वयन गराउने,
3. शिक्षकले कक्षामा शिक्षण सिकाइमा बिताएको समयको अभिलेख राखी शिक्षक मूल्याङ्नको आधार मान्ने ,
4. विद्यार्थीको ज्ञानको विकास गर्न पुस्तकालयको प्रयोगमा जोड दिने,
5. कक्षाकार्य , गृहकार्य तथा परियोजना कार्य विषय शिक्षकले विशेष जोड दिनुपर्ने तथा विद्यालय प्रशासनले सोको अनुगमन गर्ने ,
6. न्युनतम सिकाइ नभएका बालबालिकाहरुको पहिचान गरी उपचारात्मक शिक्षण गर्नुपर्ने,
7. कक्षा ३ सम्म प्रत्येक विषयको न्युनतम मापदण्ड निर्माण गरी प्रत्येक कक्षामा राखी सोको प्राप्ति भए नभएको विद्यालय प्रशासनले अनुगमन गर्ने गराउने।
8. कक्षा १-५ सम्म पुर्णतया आन्तरिक मुल्यान्कन तथा निरन्तर विद्यार्थी मुल्याङ्कन प्रणाली लागु गर्ने गराउने।

ग) आर्थिक अवस्था

१. विद्यालयकोको वित्तीय विवरणमा कतिपय सम्पत्तिहरुको (जस्तैः बस ,कम्प्युटर, विद्यालयको भवन, फर्निचर आदि) अभिलेख भएको तर पुर्णतया त्यसको कार्यान्वयन नभएकोले सो सम्पत्तिहरुको मुल्याङ्कन गरी आ.व. २०८३\०८४ सम्ममा विद्यालयकोको वित्तीय विवरणमा समावेश गर्ने।

२. विद्यालयको लेखाङ्कन दिग्दर्शन २०७६ लाई पूर्णरुपमा अनुसरण गर्ने।

३. विद्यालय लेखापरिक्षण दिग्दर्शन २०७९ लाई प्रयोगमा ल्याउने ।

६. सामाजिक परीक्षणमा संलग्न

(क) समितिका पदाधिकारीहरुको नाम,सहि र मिति

क्र.सं	पदाधिकारीको नाम	पद	प्रतिनिधित्व	दस्तखत	मिति
१	श्री राजु बरुवाल	संयोजक	शिक्षक अभिभावक संघको संयोजक		
२	श्री रमला खड्का	सदस्य	शि.अ. संघले तोकेको महिला अभिभावक		
३	श्री मनोज जैसवाल	सदस्य	शि.अ. संघले तोकेको अभिभावक		
४	श्री भोजराज कडरिया	सदस्य	विद्यालय रहेको सम्बन्धित वडाको वडाध्यक्षले तोकेको		
५	श्री मेखनारायण श्रेष्ठ	सदस्य	शि.अ. संघले तोकेको बुद्धिजीवी		
६	श्री करुण खड्का	सदस्य	विद्यालयको उच्चतम कक्षामा अध्ययनरत प्रथम छात्र वा छात्रा		
७	श्री दिपक प्रकाश भट्ट	सदस्य - सचिव	प्रधानाध्यापकले तोकेको विद्यालयको शिक्षक		

(ख) प्राविधिक उपसमिति

क्र. सं.	पदाधिकारीको नाम	पद	प्रतिनिधित्व	दस्तखत	मिति
१	पवनराज पौडेल	संयोजक	सामाजिक परीक्षण समितिले मनोनित गरेको विज्ञ		
२	राजाराम महतो	सदस्य	प्रधानाध्यापकले तोकेको विद्यालयको शिक्षक		
३	सङ्गीता न्यौपाने	सदस्य	महिला शिक्षक वडा कार्यालयले तोकेको		

(ग) सम्बद्ध अन्य व्यक्तिहरु :

सामाजिक परीक्षण समिति बैठक २०८३

आज मिति २०८३/०६/०२ गते यस श्री तामाकोशी जनजागृती माध्यमिक विद्यालयको सामाजिक परीक्षण समिति बैठक समितिका संयोजक श्री राजु वरुवालको अध्यक्षतामा बसी विभिन्न प्रस्ताव उपर छलफल गरी निर्णय गरियो ।

उपस्थिति :

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम	पद	प्रतिनिधित्व	हस्ताक्षर
१	संयोजक	श्री राजु बरुवाल	शिक्षक अभिभावक संघ संयोजक	
२	सदस्य	श्री रमला खड्का	अभिभावक	
३	सदस्य	श्री मनोज जैसवाल	अभिभावक	
४	सदस्य	श्री भोजराज कडरिया	वडा प्रतिनिधि	
५	सदस्य	श्री मेखनारायण श्रेष्ठ	बुद्धिजिवी	
६	सदस्य	श्री करुण खड्का	विद्यार्थी	
७	सदस्य सचिव	श्री दिपक प्रकाश भट्ट	शिक्षक प्रतिनिधि	

स्तावहरू:

१. **प्राविधिक उपसमिति गठन गर्ने सम्बन्धमा ।**

२. **सामाजिक परीक्षण गर्ने सम्बन्धमा ।**

निर्णयहरू:

र्णय नं. १: प्रस्ताव नं. १ माथि वृहत छलफल गर्दा यस श्री तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयको आर्थिक र्ष २०८२/०८३ को सामाजिक परीक्षणको लागि आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय पक्षको मूल्याङ्कन ी प्रतिवेदन पेश गर्ने प्रयोजनको लागि विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को दफा (३) को उपदफा (३) नुसार तपसिल अनुसारको प्राविधिक उपसमिति गठन गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

पसिल:

सामाजिक परीक्षण समितिबाट मनोनित विज्ञ **श्री पवनराज पौडेल** – संयोजक

छिमेकी विद्यालयका शिक्षा सङ्कायमा स्नातक महिला शिक्षक **श्री सङ्गीता न्यौपाने** – सदस्य

विद्यालयको शिक्षकमध्ये प्र.अ.ले तोकेको एकजना शिक्षक **श्री राजाराम महतो** – सदस्य

र्णय नं. २: प्रस्ताव नं. २ माथि वृहत छलफल गर्दा यस श्री तामाकोशी जनजागृति माध्यमिक विद्यालयको आ.व. ०८२/०८३ को सामाजिक परीक्षण मिति २०८३/०६/०२ देखि २०८३/०६/२१ गतेसम्म सम्पन्न गरी तपसिलको र्य तालिका अनुसार विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ दफा ३ को उपदफा (५) बमोजिमको भेलाबाट

गरी तपसिलको कार्य तालिका अनुसार विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ दफा ३ को उपदफा (५) बमोजिमको भेलाबाट प्राप्त सुझाव तथा छलफलको निष्कर्षलाई समेत समावेश गरी दफा ३ को उपदफा (२) बमोजिम तयार भएको अन्तिम प्रतिवेदन कार्यान्वयनको लागि विद्यालय व्यवस्थापन समिति समक्ष पेश गर्ने भनी सर्वसम्मतबाट निर्णय पारित गरियो ।

तपसिल

क्र.सं.	मिति	कार्यक्रम	जिम्मेवारी वाँडफाड
१	२०८३।०६।०२ गते	विद्यालय सामाजिक परीक्षण मापदण्ड २०७८ को दफा ३ को उपदफा (३) अनुसार सामाजिक परीक्षण समितिले प्राविधिक उप-समिति गठन	विद्यालय सामाजिक परीक्षण समिति
२	२०८३।०६।०२ गते देखि २०८३।०६।०६ गतेसम्म	विद्यालयको शैक्षिक वर्ष २०८२ को शैक्षिक तथा व्यस्थापकीय क्षेत्रः सामजिक परीक्षण मापदण्डको अनुसूची (१) को (क) देखि (छ) सम्मको विवरण सङ्कलन	मनोज जैसवालको सयोजकमा करुण खड्का , दिपक प्रकाश भट्ट
३	२०८३/०६/७ गतेदेखि २०८३/०६/१५ गतेसम्म	आर्थिक वर्ष २०८२।२०८३ को आर्थिक क्षेत्रः सामजिक परीक्षण मापदण्डको अनुसूची (१) को (ज) देखी (ञ) सम्मको विवरण सङ्कलन	मेखनारायण श्रेष्ठको सयोजकमा रमला खड्का , भोजराज कडरिया
४	२०८३/०६/१८ गते	प्राविधिक उप-समितले विद्यालयको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यस्थापकीय क्षेत्रको मूल्याङ्कन गरी सामाजिक परीक्षण समितिलाई प्रतिवेदन पेश	विज्ञ प्राविधिक उप-समितिले गर्ने ।
५	२०८३/०६/२१ गते	सरोकारवालाहरुको भेला गराइ प्राप्त सुझाव तथा छलफलको निष्कर्षलाई समेत समावेश गरी अन्तिम प्रतिवेदन विव्यस समक्ष पेश	सरोकारवालाहरुको भेला

सामाजिक परीक्षण समिति बैठक - २०८३

आज मिति २०८३।०६।२१ गते यस श्री तामाकोशी जनज्योति माध्यमिक विद्यालय लिखु तामाकोशी-६, रिम्तीको सामाजिक परीक्षण समितिको बैठक समितिका संयोजक श्री राजु बरुवालको अध्यक्षता तथा विभिन्न सरोकारवाला, स्थानीय अभिभावकहरुको संयुक्त उपस्थितिमा बसी विभिन्न प्रस्तावहरु माथि छलफल गरी निर्णय गरियो ।

उपस्थिति :

१.	सा.प.स. संयोजक	श्री राजु बरुवाल	
२.	सा.प.स. सदस्य	श्री भैरवनारायण श्रेष्ठ	
३.	सा.प.स. सदस्य	श्री कमला खड्का	
४.	सा.प.स. सदस्य	श्री मनोज जैसवाल	
५.	सा.प.स. सदस्य	श्री भोजराज कडरिया	
६.	सा.प.स. सदस्य	श्री कल्पना खड्का	
७.	सा.प.स. सदस्य सचिव	श्री दिपक प्रकाश भट्ट	
८.	सा.प.प्रा.स. संयोजक	श्री पवनराज पौडेल	
९.	सा.प.प्रा.स. सदस्य	श्री राजाराम महतो	
१०.	सा.प.प्रा.स. सदस्य	श्री सङ्गीता न्यौपाने	
११.	वि.व्य.स.जेष्ठसदस्य	श्री दिनेश कुमार खत्री	
१२.	वि.व्य.स. सदस्य	श्री खड्ग बहादुर बरुवाल	
१३.	वि.व्य.स. सदस्य	श्री उर्मिला थापा	
१४.	वि.व्य.स. सदस्य	श्री ठग बहादुर मगर	
१५.	वि.व्य.स. सदस्य	श्री प्रमिला सापकोटा	
१६.	वि.व्य.स. सदस्य सचिव	श्री कविलाल श्रेष्ठ	
१७.	श्री रुपेश कुमार शाह	(प्राविधिक)	
१८.	श्री कुवेर कार्कि	(प्राविधिक)	
१९.	श्री केशव सुतुवार	(प्राविधिक)	
२०.	सल्लाहकार समिति संयोजक	भरत प्रशाद दाहाल	
२१.	सल्लाहकार समिति सदस्य	जहान सिंह खत्री	
२२.	सल्लाहकार समिति सदस्य	विष्णु बहादुर थापा	
२३.	सल्लाहकार समिति सदस्य	वडा के.सी.	
२४.	पुर्व वि.व्य.स. अध्यक्ष	श्री मुकुन्द प्रशाद कडरिया	

२४. शिक्षक अभिभावक संघ सदस्य श्री दिपक थापा
२८. शि. अ.सं. सदस्य श्री शंकर नेपाली
२९. शि. अ.सं. सदस्य श्री रामचन्द्र कडरिया
२६. शि. अ.सं. सदस्य श्री लक्ष्मी थापा
२८. शि. अ.सं. सदस्य श्री हरि पाण्डे
२९. शि. अ.सं. सदस्य श्री राजकुमार सुनुवार
३०. शि. अ.सं. सदस्य श्री कल्पना गिरी
३१. शि. अ.सं. सदस्य श्री दिपक सुनुवार
३२. शि. अ.सं. सदस्य श्री राजाराम महतो
३३. ~~शि. अ.सं.~~ प्राविधिक उप समिति संयोजक श्री पवनराज पौडेल
३४. ~~प्राविधिक उप समिति सदस्य श्री संङ्गीता न्यौपाने~~
३५. श्री पदम मार्क्षी
३६. श्री गुमिराज खड्का
३७. श्री रामप्रसाद कडरिया
३८. श्री शेरबहादुर थापा
३९. श्री काजि अधिकारी
४०. श्री दिपशिखा दाहाल (पुर्व पालिका अध्यक्ष)
४१. श्री मैया भिरीकोटी (जनप्रतिनिधि)
४२. श्री नर बहादुर श्रेष्ठ (का.वा अध्यक्ष वडा नं. ६)
४३. श्री वीर बहादुर थापा
४४ इन्दिरा बल्लोत
४५. रमा बल्लोत
४६ लक्ष्मीप्रसाद कडरिया
४७. कुवमहरि खुवेडी
४८ दिपाकर खड्का
४९ निर्मला थापा
५० गीता कु. पाण्डेय
५१ कमला ढुङ्गेल
५२ दुर्गा पौडेल - शिक्षक
५३ महालक्ष्मी खड्का
५४ दुर्गा थापा



५५. श्री. विष्णु बहादुर लामाछ (शिक्षक)
५६. श्री. राजेश कुमार चौधरी (शिक्षक)
५७. श्री. ज्ञान कुमार दाहाल (शिक्षक)
५८. श्री सुदर्शन रिसाल (शिक्षक)
५९. श्री सन्दिप भट्ट (शिक्षक)
६०. श्री रुकुम ब. राना (शिक्षक)
६१. श्री कुलहरी अधिकारी (शिक्षक)
६२. श्री शरद यादव (शिक्षक)
६३. श्री अफजल हसन (शिक्षक)
६४. श्री. ढाल बहादुर खड्का (शिक्षक)
६५. श्री. रमा वसेत (शिक्षक)
६६. श्री. कुमार प्रसाद दाहाल (शिक्षक)
६७. श्री. पुस्पा दाहाल (शिक्षक)
६८. श्री. पदम विष्ट (शिक्षक)
६९. श्री. मीरा पौडेल (शिक्षक)
७०. श्री. भिन्नु कुरिया (शिक्षक)
७१. श्री. गणेश प्रसाद दाहाल (शिक्षक)
७२. श्री. निर्मला कुमारी खड्का (शिक्षक)
७३. श्री. इन्दु बहादुर कार्की (शिक्षक)
७४. श्री. ~~कुमार~~ आइति माझि (शिक्षक)
७५. श्री. रचना कार्कि (शिक्षक)
७६. श्री. विणा माझि (शिक्षक)
७७. श्री कमला पुडःगेल (शिक्षक)
७८. श्री. सविन थापा (~~शिक्षक~~) (कर्मचारी)
७९. श्री. कुशल थापा (~~शिक्षक~~) (कर्मचारी)
८०. श्री. सोम ब. नगर (~~शिक्ष~~ चालक)
८१. श्री. सुनिता माझी (कर्मचारी)
८२.
८३.
८४.
८५.

प्रस्तावहरू :

१. सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण, प्रवोधिकरण तथा अनुमोदन सम्बन्धमा

२. सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन वि.व्य.स. समक्ष पेश गर्ने सम्बन्धमा

३. चार कोठे भवनको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको सम्बन्धमा ।

निर्णयहरू :

निर्णय नं. १ : प्रस्ताव नं. १ माथि छलफल गर्दा शिक्षा नियमावली, २०६९ को नियम १८१ (क) बमोजिम गठित समितिबाट यस श्री तामाकोशी जनजागृति मा.वि. खिम्तीको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को सामाजिक परीक्षणको आर्थिक, भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकिय पक्षको मुल्याङ्कन गरी आवश्यक राय सुझाव सहित तयार पारिएको अन्तीम सामाजिक प्रतिवेदन - २०८१।८२ सरोकारवाला तथा स्थानीय अभिभावकको भेलामा प्रस्तुतिकरण तथा प्रवोधिकरण गरी सो सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन सर्वसम्मतिबाट अनुमोदन भएको निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२ : निर्णय १ बमोजिम अनुमोदन भएको सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन कार्यान्वयनको लागि विद्यालय व्यवस्थापन समिति समक्ष पेश गर्ने सर्वसम्मतिबाट निर्णय गरियो । ~~सर्वे सेक्क २~~

निर्णय नं.३ : प्रस्ताव नं.३ उपर छलफल गर्दा विद्यालयको ४ कोठे भवन निर्माण गर्न २०८२ साल चैत्र २३ गतेको वि.व्य.स.को निर्णयअनुसार श्री दिनेश खड्गीको संयोजकत्वमा गठन भएको ७ सदस्यीय समितिले प्राविधिक इस्टिमेट अनुसार सम्पन्न भएसम्मको सर्वसम्मत अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।